



דרושה

חשב/ת שכר ומנהל/ת כספים לפורום דו-קיום בנגב

פורום דו-קיום בנגב, הפועל לקידום זכויות האזרחים הבדואים בנגב ולחיזוק שוויון אזרחי וחברתי, מגייס חשב/ת שכר ומנהל/ת כספים לניהול התחום הפיננסי של הארגון. התפקיד כולל אחריות כוללת על התקציב, השכר, הדיווחים לרשויות וניהול פיננסי.

תחומי אחריות:

- ניהול ובקרה על תקציב העמותה ובניית תקציבים לפרויקטים שנתיים ורב-שנתיים.
- ניהול תזרים מזומנים ותחזיות פיננסיות.
- הפקת תלושי שכר, חישוב הפרשות וזכויות סוציאליות, קליטת עובדים וסיום העסקה.
- דיווחים שוטפים לרשויות: מס הכנסה, ביטוח לאומי, מע"מ ורשם העמותות.
- ניהול קשר שוטף עם רואה החשבון, הנהלת חשבונות, קרנות וגופים תומכים.
- הכנת דוחות כספיים ותמיכה בהגשות לקרנות ותורמים בארץ ובחו"ל.
- פיקוח על חוזים והתקשרויות.
- פיתוח ושיפור תהליכי עבודה תקציביים פנימיים בארגון.

דרישות התפקיד:

- שליטה גבוהה באקסל - חובה
- שליטה בתוכנות שכר וחשבונאות – חובה
- ניסיון בתפקיד דומה - חובה
- תעודת חשב/ת שכר מוסמכת – יתרון.
- היכרות עם דרישות רגולציה של רשם העמותות ומשרדי ממשלה – יתרון.
- אחריות, סדר ודיוק, יכולת עבודה עצמאית ועבודה בצוות מגוון
- ידיעת השפה האנגלית (יתרון משמעותי), ערבית (יתרון)

ערכים ותרבות ארגונית:

- מחויבות לערכי שוויון, זכויות אדם, צדק חברתי ודו-קיום בין כלל האוכלוסיות בנגב

מהותית לתפקיד:

- נכונות להשתלב בארגון הפועל בסביבה רב-תרבותית ומגוונת.

היקף המשרה: חצי משרה

מיקום: באר שבע (אפשרות לעבודה היברידית)

תחילת עבודה: מיידית

להגשת מועמדות נא לשלוח קורות חיים ומכתב נלווה לכתובת: ceo@dukium.org
רק פניות מתאימות ייענו