למרכז הישראלי לאפוטרופסות דרוש/ה מזכיר/ה, למחוז חיפה והצפון.

בואו להצטרף לצוות איכותי וייחודי ולעבוד בתפקיד משמעותי ומגוון עם לב ונשמה.

המרכז הישראלי לאפוטרופסות , הוא ארגון האפוטרופסות הגדול והוותיק ביותר בישראל.

צוות רב מקצועי של המרכז פועל בכל רחבי הארץ , בפיקוח המדינה ובשיתוף פעולה עם מגוון גופים ציבוריים וחברתיים.

המרכז הישראלי לאפוטרופסות ממונה על ידי בית משפט כדי לספק הגנה לאוכלוסיית החלשות ביותר בחברה הישראלית – לדאוג לצרכיהם הפיזיים של מקבלי השירות , להגן על כספם , למצות את הזכויות המגיעות להם ולספק את צרכיהם הנפשיים והרגשיים , בהתאם ליכולתם הכלכלית .

דרישות התפקיד:

עדיפות לבעלי תואר אקדמאי

כושר ביטוי בשפה העברית

ידע וניסיון בעבודה מול מחשב

תודעת שירות גבוהה

יכולת עבודה תחת לחץ

יחסי אנוש מצוינים

יכולת ניהול וארגון

קורות חיים יש להעביר [orita@apotropus.org](mailto:orita@apotropus.org)