

לעמותת עתידים דרושה רכזת פעילות וניהול קהילת הבוגרים



ארגון עתידים פועל מזה 24 שנים לקידום ייצוג שוויוני של בני ובנות הפריפריה ואוכלוסיות ייחודיות במוקדי המצוינות של צה"ל, התעשייה וההייטק בתחומי המדעים והטכנולוגיה לשם קידום הפרט, המשק והחברה בישראל.

ארגון בוגרי עתידים הוקם על-מנת לייצר קהילה משמעותית שתקדם ותפתח את חבריו ואת הפריפריה, לספק לבוגרים הזדמנויות להשתלב במענה על אתגרים לאומיים וחברתיים, תוך תמיכה בבניית הקריירה שלהם ופיתוח קהילת בוגרים משמעותית.

הגדרת התפקיד

- ניהול ופיתוח קהילת הבוגרים והבוגרות
- הובלה וליווי תכניות, הכשרות ומפגשי תוכן
- ניהול הרכש מקצה לקצה והפקת אירועים וכנסים
- ניהול קשר אישי ושוטף עם הבוגרים, תוך חיזוק זהות עתידים
- ניהול המדיה
- ניתוח נתונים והפקת מידע עפ"י צורך

דרישות התפקיד

- יחסי אנוש ותקשורת בין אישית מעולים
- חשיבה יצירתית ויזמית
- ניסיון בייזום והובלת פרויקטים
- יכולת עבודה עצמאית ונכונות לשעות גמישות
- יכולת לרכז מספר תהליכים/אירועים במקביל
- אורייטנציה טכנולוגית ודיגיטלית טובה, שליטה ב-OFFICE וברשתות חברתיות.
- ניסיון בעבודה עם ארגון/רשת/קהילת בוגרים – יתרון
- הכרות וחיבור לעולם היזמות והאקו-סיסטם היזמי הישראלי- יתרון

משרה מלאה | עבודה היברידית, יומיים לפחות ממשרדי העמותה ברעננה



בוגרי עתידים

alumni@atidim.org.il

להגשת קו"ח בצירוף
ציפיית שכר -