



לקרן למורשת הכותל המערבי

# דרוש/ה רכז/ת לניהול תחום מערכת החינוך

## למחלקת לקוחות אסטרטגים ומכירות

תיאור התפקיד:

ניהול כולל של תחום מערכת החינוך במחלקה, הרחבתו ופיתוחו בהתאם למדיניות האגף  
אחריות לניתוח שוק, זיהוי צרכים ופוטנציאל בתחום החינוך הערכי, בניית אסטרטגיית שיווק ומימושה  
באופן עקבי באמצעים שונים במטרה להעצים את היקף הפעילות  
ניהול רכז/י התחום, הכשרתם והכוונתם, הגדרת יעדים, מעקב אחר ביצועיהם בהתאם ליעדים  
ניהול פרויקטים גדולים בהיקף נרחב, לרבות יצירת שיתופי פעולה  
והרחבת הפעילות מול מקבלי החלטות ברשויות / ארגונים וחברות וכיוצ"ב  
סגן מנהל המחלקה - אחריות להובלת תהליכים חוצי-תחומים, פרויקטים מיוחדים, ניהול המשאב האנושי ועוד

דרישות התפקיד:

כושר רטורי מצוין ויכולת ייצוגית  
אוריינטציה חינוכית ו/או היכרות עם עולם החינוך הערכי  
שליטה בתכנות אופיס - בדגש על הכנת מצגות וגליונות אקסל  
היכרות עם תחום השיווק והתיירות, אוריינטציה שירותית ואסרטיביות  
מעוף ויוזמה, ראייה רחבה לצד יכולת ירידה לפרטי- פרטים.  
יכולת בינאישית גבוהה; ניסיון בניהול עובדים - יתרון  
נכונות לעבודה מאומצת, לעיתים, מעבר לשעות העבודה המקובלות  
מכוונות לעבודה בקרן למורשת הכותל

קו"ח יש לשלוח ל: [hr@thekotel.org](mailto:hr@thekotel.org)

משרה מלאה | התאמת הפונים תיבחן על סמך מרכז הערכה ולא אבחון ממוחשב ולא מטלה  
וראיון אישי | אין הקרן מתחייבת להעסיק מי מן הפונים | המשרה מיועדת לגברים ונשים כאחד