



דרוש/ה

רכזת גיוס משאבים

דרישות התפקיד

- אנגלית ועברית ברמת שפת אם - קריאה, כתיבה ודיבור
- ניסיון מחקרי / ניסיון בעולמות גיוס משאבים (ניתן גם ניסיון צבאי)
- יכולות סדר וארגון, דייקנות ויכולת ירידה לפרטים
- יחסי אנוש מעולים
- מיומנויות מחשב מצוינות
- ניסיון בעבודה תחת עומס וקצב עבודה מהיר

הגדרת התפקיד

- איתור וגיוס תורמים, קרנות וחברות עסקיות פוטנציאליות - בארץ ובחו"ל
- הובלת פרויקטים משתנים בתחום גיוס המשאבים
- הפקת חומרים שונים בתחום גיוס המשאבים לרבות סיוע בהפקת חומרים כתובים וסרטונים

העבודה במשרה מלאה, במודל היברידי (יומיים עבודה ממשרדי העמותה בת"א)

כוללת נסיעות למרכזים ברחבי הארץ

Hamaniot
חַמַּנְיּוֹת

המקום ליתומים בישראל

