

27.08.2024

ללא מכרז

תואר המשרה: עו"ס למרכז קשר הורים - ילדים **משרה מס': 365/2024**

תיאור התפקיד:

- פיקוח והדרכת הורים במפגשי הורים-ילדים.
- הפעלת סמך מקצועית ומתנדבות.
- דיווח רצוף לגורמים המפנים - בכתב ובע"פ.
- השתתפות בוועדות הערכה על משפחות המבקרות במרכז.
- השתתפות בישיבות צוות ובישיבות אגפיות.

דרישות התפקיד:

- תואר ראשון בעבודה סוציאלית.
- רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.
- 3 שנות ניסיון בעבודה סוציאלית.
- ניסיון בעבודה סוציאלית עם משפחות וילדים - יתרון.
- יומיים בשבוע מתוכם יום אחד עד השעה 20:00.

היקף המשרה: 25% משרה

כפיפות: לראש הצוות

דירוג: עו"ס, טווח דרגות: בהתאם לרפורמת הישג

- מועמדים העומדים בתנאי הסף לתפקיד, יזומנו טרם ועדת הבחינה למבחן במכון מיון בהתאם להחלטת הרשות.
- הבחירה במועמדים תיעשה על בסיס המסמכים, החלטת הוועדה ותוך התחשבות ביתרונות אם צוינו.
- בהתאם לחוק העדפה מתקנת בישראל, תינתן עדיפות לקליטת מועמדים עם מוגבלות בכפוף לעמידתם בתנאי הסף.
- למועמד עם מוגבלות שנדרשות עבורו התאמות בהליכי קבלה לעבודה, יש לצרף מסמכים או חוות דעת מתאימה בעניין זה.
- בהתאם תקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים ברשויות המקומיות), תש"ס-1979, בקרב העובדים בעירייה, יינתן ביטוי הולם, בנסיבות העניין, לייצוגם של בני שני המינים, של אנשים עם מוגבלות, של בני האוכלוסייה הערבית, לרבות הדרוזית והצ'רקסית ושל מי שהוא או אחד מהוריו נולדו באתיופיה.
- אי לכך, תינתן עדיפות בקבלה לעבודה באמצעות מכרז למועמדים מקרב קבוצה הזכאית לייצוג הולם, כאשר הם בעלי כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
- ככל שאתה אדם עם מוגבלות, כמשמעותו בסעיף 5 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, הנך זכאי לבקש התאמה סבירה הנדרשת מחמת מוגבלותך, על מנת לאפשר לך לקיים את מנדקי הקבלה לעבודה לפי העניין.
- את הצעות יש להגיש דרך אתר האינטרנט העירוני, דרושים ומכרזים.
- העירייה תהיה רשאית לפסול הצעות שתגעה ללא כל המסמכים הנדרשים כאמור לעיל, רק פניות מתאימות תיענינה. בהתאם לחוק שוויון הזדמנויות בעבודה, התשמ"ח-1988, המכרז מתייחס לגברים ונשים כאחד.

המועד האחרון להגשת מועמדות: יום שלישי, 10.09.2024 עד השעה 12:00